



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Σεπτεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4239

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- 1 Επανάδρυση και μετονομασία υφιστάμενου θεσμοθετημένου εργαστηρίου «Ερευνητικό Εργαστήριο Βιοϊατρικής και Μοριακής Διαγνωστικής και Έρευνας» του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών της Σχολής Επιστημών Υγείας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του».
- 2 Έγκριση ίδρυσης εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Δρομικού Κινήματος - Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγώνων» στο τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΦ 22.2/13615 (1)

Επανάδρυση και μετονομασία υφιστάμενου θεσμοθετημένου εργαστηρίου «Ερευνητικό Εργαστήριο Βιοϊατρικής και Μοριακής Διαγνωστικής και Έρευνας» του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών της Σχολής Επιστημών Υγείας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
(ΔΙ.ΠΑ.Ε.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 6 του ν. 4610/2019 (Α' 70) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις».
2. Το άρθρο 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Την υπό στοιχεία Admin2007/17-6-2019 απόφαση του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος «Αυτοδίκαιη μεταφορά από 07.05.2019, δυνάμει των διατάξεων των άρθρων 7 έως 10 του ν. 4610/2019 (Α' 70), του πάσης φύσεως προσωπικού

του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Αλεξάνδρειου Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης λόγω ένταξης τους από την εν λόγω ημερομηνία στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος» (Β' 2516), καθώς και το Β' 4244/2019 Διορθώσεις Σφαλμάτων της υπό στοιχεία ADMIN 2007/07.06.2019 απόφασης του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

4. Την υπ' αρ. 97/27.06.2018 πράξη του Πρύτανη του πρώην Αλεξάνδρειου ΤΕΙ Θεσσαλονίκης, με θέμα «Έγκριση ίδρυσης Εργαστηρίου «Βιοϊατρικής και Μοριακής Διαγνωστικής και Έρευνας» στο Τμήμα Ιατρικών Εργαστηρίων της Σχολής Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας του Αλεξάνδρειου ΤΕΙ Θεσσαλονίκης» (Β' 3256).

5. Το υπ' αρ. 12/19.11.2019 απόσπασμα πρακτικού του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών της Σχολής Επιστημών Υγείας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

6. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/6310/08-05-2020 εισήγηση της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

7. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 11/08-05-2020.

8. Τη υπό στοιχεία 19407/Ζ1/11-02-2020 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 106), καθώς και το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

την επανάδρυση και μετονομασία του υφιστάμενου θεσμοθετημένου εργαστηρίου «Ερευνητικό Εργαστήριο Βιοϊατρικής και Μοριακής Διαγνωστικής και Έρευνας» του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών της Σχολής Επιστημών Υγείας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Β' 3256) με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του, ως εξής:

Άρθρο 1

Αποστολή-Σκοπός ίδρυσης του Εργαστηρίου

Σκοπός της ίδρυσης και λειτουργίας του Εργαστηρίου Βιοϊατρικής και Μοριακής Διαγνωστικής και Έρευνας είναι:

1. Η ανάπτυξη και προώθηση της έρευνας στο ΔΙΠΑΕ.
2. Η ανάπτυξη και προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των μελών ΔΕΠ, που έχουν συναφή ερευνητικά ενδιαφέροντα.

3. Η δημιουργία σταθερών ερευνητικών πυρήνων.
4. Η συγκέντρωση εμπειρίας και τεχνογνωσίας.
5. Η υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης και ποιότητας αναβάθμισης της παρεχόμενης εκπαίδευσης στο Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών, της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΔΙΠΑΕ

Άρθρο 2

Τομείς Δραστηριότητας του Εργαστηρίου

Οι δραστηριότητες του Εργαστηρίου συνοψίζονται στα ακόλουθα:

1. Προαγωγή της επιστήμης στα γνωστικά αντικείμενα των Βιοϊατρικών Επιστημών και των Βασικών και Ειδικών Επιστημών που τις στηρίζουν, όπως: Εμβρυολογία, Βασική και Συστηματική Ιστολογία, Φυσιολογία, Ανατομική, Χημεία, Βιοχημεία, Μοριακή Βιολογία, Γενετική, Βιοτεχνολογία, Κλινική Χημεία, Ανοσολογία, Ιολογία, Μικροβιολογία, Ιατρική Μυκητολογία, Ιατρική Παρασιτολογία, Ιατρική Κυτταρολογία, Ιατρική Ιστοπαθολογία, Αιματολογία.

2. Στήριξη της διεξαγωγής έρευνας για κάλυψη των ερευνητικών αναγκών του Τμήματος.

3. Στήριξη της διεξαγωγής έρευνας για κάλυψη των διδακτικών αναγκών των γνωστικών αντικειμένων Εμβρυολογία, Βασική και Συστηματική Ιστολογία, Φυσιολογία, Ανατομική, Χημεία, Βιοχημεία, Μοριακή Βιολογία, Γενετική, Βιοτεχνολογία, Κλινική Χημεία, Ανοσολογία, Ιολογία, Μικροβιολογία, Ιατρική Μυκητολογία, Ιατρική Παρασιτολογία, Ιατρική Κυτταρολογία, Ιατρική Ιστοπαθολογία, Αιματολογία του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών, της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΔΙΠΑΕ, με διάχυση της παραγόμενης γνώσης, υποστήριξη της εκπόνησης προπτυχιακών/μεταπτυχιακών/διδακτορικών διατριβών και διευκόλυνση διεξαγωγής της πρακτικής άσκησης μέσω συνεργασίας με διάφορους φορείς.

4. Υποστήριξη της ανάληψης νέων αυτοδύναμων ή χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων συντονίζοντας τη διεξαγωγή της έρευνας του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών, της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΔΙΠΑΕ. Προαγωγή της συνεργασίας με άλλα ακαδημαϊκά Ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής και αλλοδαπής, που έχουν συναφή ή συμπληρωματικά ενδιαφέροντα.

5. Προαγωγή της συνεργασίας με δημόσιους οργανισμούς ή ιδιωτικές επιχειρήσεις για πρακτική εφαρμογή των αποτελεσμάτων που παράγουν, σε συνεργασία με την Επιτροπή Ερευνών και τον Ειδικό Λογαριασμό του ΔΙΠΑΕ.

6. Δημοσίευση των αποτελεσμάτων και της εξέλιξης των ερευνητικών δραστηριοτήτων του σε εθνικά ή διεθνή συνέδρια και σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά.

Άρθρο 3

Χώρος Εγκατάστασης και Υλικοτεχνική Υποδομή λειτουργίας του Εργαστηρίου

Ο χώρος λειτουργίας του Εργαστηρίου καθορίστηκε με την υπ' αρ. 12/19-11-2019 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών, της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΔΙΠΑΕ. Στο χώρο αυτό βρίσκεται εγκατεστημένος ο βασικός εξοπλισμός του Εργαστηρίου, όπως περιγράφεται στην υπ' αρ. 12/19-11-2019 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μέσω του οποίου διε-

ξάγεται η έρευνα. Στο εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι υγιεινής και ασφάλειας, όπως προβλέπεται στις κείμενες διατάξεις. Στο χώρο εγκατάστασης υπάρχει πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου και το ονοματεπώνυμο του Διευθυντή. Σε περίπτωση κατάργησης του Εργαστηρίου τα όργανα και ο εξοπλισμός κατανέμονται, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 4

Διοίκηση - Αρμοδιότητες

1. α) Το Εργαστήριο διευθύνεται από μέλος Δ.Ε.Π., αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου, ο οποίος ανήκει στην ακαδημαϊκή μονάδα του Τμήματος στην οποία ανήκει το Εργαστήριο. Η θητεία του Διευθυντή είναι τριών (3) ετών. Είναι δυνατή η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Διευθυντή για περισσότερες από μία θητείες. Η ιδιότητα του Διευθυντή δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα μονοπρόσωπου οργάνου ή μέλους συλλογικού οργάνου Α.Ε.Ι.. Δεν μπορεί να είναι υποψήφιοι και να εκλεγούν εκείνοι που αποχωρούν λόγω συμπλήρωσης του ανώτατου ορίου ηλικίας κατά τη διάρκεια της προκηρυσσόμενης θέσης.

β) Ο Διευθυντής αναπληρώνεται, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, από μέλη Δ.Ε.Π. αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου, του ίδιου Εργαστηρίου και ειδικότερα από το αρχαιότερο μέλος Δ.Ε.Π. ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του επίκουρου.

2. Τρεις (3) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας του υπηρετούντος Διευθυντή, με απόφαση του επικεφαλής της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει το Εργαστήριο, προκηρύσσεται υποχρεωτικά η θέση του Διευθυντή. Η απόφαση κοινοποιείται στα μέλη του εκλεκτορικού σώματος, το οποίο απαρτίζεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. που μετέχουν στη Συνέλευση του Τμήματος. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας της κοινοποίησης της προκήρυξης υποβάλλονται στη Γραμματεία της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη θέση του Διευθυντή. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας του προηγούμενου εδαφίου καλείται, από τον επικεφαλής της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας, το εκλεκτορικό σώμα, προκειμένου να προβεί στην εκλογή του Διευθυντή, με άμεση και μυστική ψηφοφορία. Διευθυντής εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των έγκυρων ψήφων. Αν κανένας υποψήφιος δεν συγκεντρώσει την απαιτούμενη πλειοψηφία, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται την ίδια ημέρα μεταξύ των δύο (2) πρώτων σε ψήφους υποψηφίων, οπότε και εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει τις περισσότερες ψήφους. Σε περίπτωση ισοψηφίας, διενεργείται κλήρωση από τον επικεφαλής της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας παρουσία των ισοψηφισάντων.

Για την εκλογή ή την κλήρωση συντάσσεται σχετικό πρακτικό και εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη από τον Πρύτανη που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Μέχρι την εκλογή και την ανάληψη καθηκόντων του νέου Διευθυντή εξακολουθεί να ασκεί τα καθήκοντα του ο έως τότε Διευθυντής, ακόμη και αν έχει

λήξει η θητεία του. Αν ο Διευθυντής εκλείψει για οποιονδήποτε λόγο, ο επικεφαλής της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει το Εργαστήριο αναθέτει καθήκοντα προσωρινού Διευθυντή στον Αναπληρωτή Διευθυντή και προκηρύσσει αμέσως τη θέση του Διευθυντή.

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες, όπως:

1. Συντονίζει το έργο των μελών (ή των ερευνητικών ομάδων) του Εργαστηρίου, καθώς και τη σύνδεση του με το διδακτικό έργο του Τμήματος.

2. Εκπροσωπεί το Εργαστήριο στα σχετικά όργανα του ΔΙΠΑΕ. Ο Διευθυντής ευθύνεται έναντι του ΔΙΠΑΕ για την επιστημονική ποιότητα των ερευνητικών δραστηριοτήτων αλλά και για τις συμβατικές υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτές.

3. Είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου.

4. Καταρτίζει τον ετήσιο προγραμματισμό λειτουργίας του Εργαστηρίου, εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την έγκρισή του και μεριμνά για την εφαρμογή του.

5. Μεριμνά για την κατανομή των χώρων και του εξοπλισμού στο Εργαστήριο, για την αποδοτικότερη διαχείρισή τους.

6. Μεριμνά για τη στελέχωση του Εργαστηρίου με το απαραίτητο προσωπικό.

7. Μεριμνά για τη συνεχή εκπαίδευση του προσωπικού του Εργαστηρίου.

8. Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού και αναλωσίμων.

9. Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση των πόρων του Εργαστηρίου.

10. Συντάσσει τον ετήσιο και τον 3ετή απολογισμό των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου.

11. Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο και είναι υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία του Εργαστηρίου.

Άρθρο 5

Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου και με ευθύνη του Διευθυντή, για την ομαλή λειτουργία του Εργαστηρίου πρέπει να τηρούνται σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή τα ακόλουθα:

1. Πρωτόκολλο εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.

2. Βιβλίο αναλυτικής καταγραφής του εξοπλισμού του.

3. Φάκελος των οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.

4. Βιβλίο μεταβολών του προσωπικού του.

5. Αρχείο των ερευνητικών προγραμμάτων που διεξάγονται στο χώρο του.

6. Κατάλογος των επιστημονικών δημοσιεύσεων, ανακοινώσεων και γενικά κάθε προϊόντος που παράγεται μέσω της ερευνητικής διαδικασίας.

7. Κάθε άλλο βιβλίο/στοιχείο ή φάκελο που κρίνονται απαραίτητοι για την ομαλή λειτουργία του.

Άρθρο 6

Προσωπικό του Εργαστηρίου

Το προσωπικό του Εργαστηρίου Βιοϊατρικής και Μοριακής Διαγνωστικής και Έρευνας πρέπει να είναι επαρκές

ώστε να διευκολύνεται η ομαλή λειτουργία του. Σ' αυτό μπορούν να συμμετέχουν:

1. Μέλη Δ.Ε.Π. των οποίων η ειδικότητα είναι συναφής με το ερευνητικό αντικείμενο του εργαστηρίου.

2. Μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και του Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού (ΕΤΕΠ)

3. Καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής και εξειδικευμένοι επιστήμονες

4. Επιστημονικοί και Εργαστηριακοί Συνεργάτες συναφών ειδικοτήτων.

5. Μεταδιδακτορικοί ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιοι διδάκτορες και μεταπτυχιακοί φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου.

6. Διοικητικό και λοιπό προσωπικό, που μπορεί να τοποθετηθεί στο εργαστήριο με σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή του και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Τα μέλη Δ.Ε.Π. τοποθετούνται σε Εργαστήρια και μετακινούνται από αυτά με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, σε κάθε άλλη περίπτωση. Καθένας μπορεί να είναι μέλος μόνο ενός Εργαστηρίου, ανεξάρτητα από το αν προσφέρει τις υπηρεσίες του σε περισσότερα του ενός Εργαστήρια.

Σε κάθε περίπτωση στο Εργαστήριο θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον 3 μέλη Δ.Ε.Π. κάτοχοι Διδακτορικού τίτλου συναφούς με το ερευνητικό αντικείμενο του Εργαστηρίου συμπεριλαμβανομένου του Διευθυντή του.

Η τοποθέτηση σε Εργαστήρια των μελών Ε.Ε.Π, Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. γίνεται με πράξη του Πρύτανη, ύστερα από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Δεν προβλέπονται απαλλαγές ωραρίου. Η τυχόν αμοιβή των μελών του εργαστηρίου θα προέρχεται αποκλειστικά και μόνο από τα έσοδα του εργαστηρίου, και σύμφωνα με τον οδηγό χρηματοδότησης της Επιτροπής Ερευνών του ΔΙΠΑΕ. Δεν προβλέπονται αμοιβές από τον προϋπολογισμό του ΔΙΠΑΕ.

Άρθρο 7

Διαδικασίες λειτουργίας του Εργαστηρίου

1. Το Ερευνητικό Εργαστήριο Βιοϊατρικής και Μοριακής Διαγνωστικής και Έρευνας λειτουργεί τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ΔΙΠΑΕ.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που θα πραγματοποιηθεί στα πλαίσια της αποστολής του Εργαστηρίου και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση των χώρων και των οργάνων.

3. Ο Διευθυντής είναι υπεύθυνος για την παραμονή του προσωπικού που εργάζεται στο Εργαστήριο, καθώς και για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας, που αποσκοπούν στη προφύλαξη της υγείας των εργαζομένων και στην προστασία του εξοπλισμού από βλάβες.

4. Το προσωπικό του Εργαστηρίου και οι φοιτητές που εργάζονται στο χώρο του, οφείλουν να τηρούν τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον εσωτερικό κανονισμό του.

5. Στο Ερευνητικό Εργαστήριο έχουν δικαίωμα εκτέλεσης ερευνητικών εργασιών τα μέλη του προσωπικού του, σε συνεργασία με άλλα μέλη ΔΕΠ της Σχολής ή

άλλων Σχολών. Για την εκτέλεση ερευνητικής εργασίας από ερευνητές που δεν ανήκουν στο προσωπικό του χορηγείται άδεια από τον διευθυντή, ύστερα από σχετική αίτηση, στην οποία αναφέρονται ο σκοπός της εργασίας, το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης, οι συσκευές που θα χρησιμοποιηθούν, καθώς και ο προϋπολογισμός της δαπάνης σε αναλώσιμα.

Άρθρο 8

Διαχείριση Εσόδων- Πόροι του Εργαστηρίου

Η λειτουργία του Εργαστηρίου θα γίνεται από ιδίους πόρους οι οποίοι θα προέρχονται από:

1. Την υλοποίηση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων και την εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς.

2. Κονδύλια από την εκπόνηση ερευνητικών προγραμμάτων στις εγκαταστάσεις του.

3. Τη διάθεση ερευνητικών και επιστημονικών προϊόντων.

4. Έσοδα από την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με το π.δ. 159/1984 (Α' 53).

5. Κληρονομίες, κληροδοτήματα, δωρεές και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση από ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα, εφ' όσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στο σκοπό της λειτουργίας του.

6. Συνέδρια/ημερίδες και εκπαιδευτικά προγράμματα και σεμινάρια.

7. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Τη διαχείριση των εσόδων του εργαστηρίου από οποιαδήποτε πηγή και αν προέρχονται την έχει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του ΔΙΠΑΕ σύμφωνα με τον κανονισμό του. Στα έξοδα του Εργαστηρίου περιλαμβάνονται:

1. Οι παρακρατήσεις από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του ΔΙΠΑΕ.

2. Κονδύλια για τη συντήρηση και ανανέωση του εξοπλισμού.

3. Κονδύλια αγοράς αναλωσίμων, που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία του.

4. Κονδύλια για αμοιβές του προσωπικού του, μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΔΙΠΑΕ

Άρθρο 9

Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του εργαστηρίου είναι: «Ερευνητικό Εργαστήριο Βιοϊατρικής και Μοριακής Διαγνωστικής και Έρευνας» (Biomedical and Molecular Diagnostics and Research) και αναγράφεται σε κάθε έντυπό του. Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή αναγράφονται στους χώρους του Τμήματος που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια σφραγίδα με αυτή του ΔΙΠΑΕ.

Άρθρο 10

Μετονομασία, Συγχώνευση, Κατάργηση του Εργαστηρίου

Είναι δυνατή η μετονομασία, συγχώνευση, κατάργηση ή όποια άλλη μεταβολή του Εργαστηρίου, καθώς και η τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού τους με πρά-

ξη του Πρύτανη ύστερα από απόφαση της Συγκλήτου, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος που ανήκει το εργαστήριο. Την εισήγηση πρέπει να συνοδεύει ο Εσωτερικός Κανονισμός της υπό ίδρυση μονάδας. Η πράξη του Πρύτανη, στην οποία περιλαμβάνεται και ο παραπάνω Εσωτερικός Κανονισμός, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 11

Ρύθμιση Λοιπών Θεμάτων Λειτουργίας του Εργαστηρίου

Για όσα θέματα δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό, αρμόδια είναι η Συνέλευση του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών, της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΔΙΠΑΕ στο οποίο ανήκει το Εργαστήριο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Εσσσαλονίκη, 9 Σεπτεμβρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ

Αριθμ. 8078

(2)

Έγκριση ίδρυσης εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Δρομικού Κινήματος - Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγώνων» στο τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 (Α' 70) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις.»

2. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ακόμη το προεδρικό διάταγμα της παρ. 10 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114)

4. Την εισήγηση της Συνέλευσης του τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση με αριθμό 472/24-08- 2020)

5. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση με αριθμό 35/10-09-20/178η) για την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Δρομικού Κινήματος-Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγώνων» στο τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 96 του ν. 4310/2014 (Α' 258) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις».

7. Το γεγονός ότι μέχρι και σήμερα δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου βάσει του άρθρου 5 του ν. 4009/2011 (Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διανομοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».

8. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) σε συνδυασμό με τις διατάξεις της περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Δρομικού Κινήματος-Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγώνων» στο τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τον καθορισμό του Εσωτερικού Κανονισμού του ως ακολούθως:

«Ίδρυση Εργαστηρίου»

Προτείνεται η ίδρυση Εργαστηρίου στο Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού (ΤΟΔΑ) της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με την επωνυμία «Εργαστήριο Δρομικού Κινήματος - Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγώνων» και με τη διεθνή επωνυμία «Running Movement Lab-Management and Organization of Running Events», το οποίο θα καλύπτει πρώτιστα τις διδακτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σε τομείς οι οποίοι σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με το γνωστικό αντικείμενο που περιγράφει ο τίτλος του εργαστηρίου αυτού.

Λογική Ίδρυσης του Εργαστηρίου

Το εργαστήριο θα μπορούσε υπό προϋποθέσεις να απασχολήσει ερευνητικά έναν μικρό αλλά σημαντικό αριθμό προπτυχιακών φοιτητών, και να αποτελέσει μια θερμοκοιτίδα μελλοντικών ερευνητών στο γνωστικό αντικείμενο της οργάνωσης και διαχείρισης Αγώνων. Αυτό είναι ζητούμενο σε πολλά πανεπιστήμια της αλλοδαπής, τα οποία χρησιμοποιούν τα εργαστήριά τους για να προσελκύσουν έναν αριθμό φοιτητών και να τους μυήσουν στην έρευνα και την καινοτομία. Το εργαστήριο, σε συνεργασία με τον σύλλογο των φοιτητών θα μπορούσε επίσης να δημιουργήσει μια βάση δεδομένων με οργανισμούς, αθλητικά σωματεία και αθλητικά γεγονότα, τα οποία είναι διατεθειμένα να απασχολήσουν φοιτητές μας σε εθελοντική βάση εκπαιδευοντάς τους και προσφέροντάς τους τα προσόντα εκείνα τα οποία είναι απαραίτητα συστατικά επαγγελματικής επιτυχίας στο μέλλον. Η συγκεκριμένη τακτική (practicum) - είναι πολύ συνηθισμένη στο εξωτερικό, ενώ σε πολλά εκπαιδευτικά ιδρύματα είναι και βαθμολογούμενη. Το εργαστήριο θα μπορούσε να «φιλτράρει» αυτούς τους οργανισμούς έτσι ώστε οι φοιτητές μας να προσφέρουν υπηρεσίες σε οργανισμούς που έχουν πραγματικά την διάθεση να αναπτύξουν τις δεξιότητες και τα προσόντα που είναι αναγκαία στην αγορά εργασίας και στη σταδιοδρομία τους.

Η γλώσσα που χρησιμοποιείται στην πρόταση αυτή είναι η ίδια που έχει χρησιμοποιηθεί και στην ίδρυση των προηγούμενων εργαστηρίων του ΤΟΔΑ σε μια προσπάθεια να διατηρήσουμε τους κοινούς στόχους/επιδιώξεις και την ταυτότητα του τμήματος, καθώς και να αποφύγουμε δραστηριότητες που δεν εμπύπτουν στον ερευνητικό και εκπαιδευτικό χαρακτήρα των επιστημονικών εργαστηρίων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Σκοπός του Εργαστηρίου

Κύριος σκοπός του «Εργαστηρίου Δρομικού Κινήματος - Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγώνων» είναι η επιστημονική καταγραφή και υποστήριξη, η ανάδειξη και η διασύνδεση, η οργάνωση δρομικών αγώνων «εκτός Σταδίων», η συμμετοχή, η επιχειρηματικότητα και η υποστήριξή τους. Επιπροσθέτως να αποτελέσει έναν αξιόπιστο και παραγωγικό φορέα δημιουργίας πρωτογενούς και δευτερογενούς έρευνας, μελέτης και ανάπτυξης της επιστημονικής γνώσης καθώς και να καλύψει εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Το αντικείμενο του εργαστηρίου θα είναι η θεωρητική και εφαρμοσμένη έρευνα και μελέτη σε γνωστικά αντικείμενα που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με το γνωστικό αντικείμενο της Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγώνων Δρόμου, την προαγωγή του αθλητισμού και της ελληνικής κουλτούρας, αναδεικνύοντας τις ομορφιές του τόπου μας και τα πολιτιστικά και πολιτισμικά ήθη και έθιμά μας. Στην Ελλάδα ο αριθμός των αγώνων που διοργανώνονται κάθε χρόνο αγγίζει τις 800 διοργανώσεις. Οι συμμετέχοντες σε αγώνες ανά την Ελλάδα και το εξωτερικό ξεπερνούν τους 300.000.

Σκοπός του εργαστηρίου είναι να μελετήσει και επιστημονικά υποστηρίξει την οργάνωση και διαχείριση αγώνων Ατομικών αθλημάτων και την οργάνωση και διαχείριση αθλητικών συλλόγων, ομάδων και ομοσπονδιών.

Τομείς Δραστηριότητας

Οι δραστηριότητες του Εργαστηρίου συνοψίζονται στην εκπαίδευση προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών στην έρευνα, την εκπόνηση πτυχιακών εργασιών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών διατριβών, καθώς και την εκπόνηση χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων στο γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου. Πιο συγκεκριμένα, η δραστηριότητα του Εργαστηρίου επικεντρώνεται στους εξής τομείς:

- Προαγωγή της επιστήμης στο γνωστικό αντικείμενο της Οργάνωσης Αγώνων.

- Διεξαγωγή θεωρητικής και/ή εφαρμοσμένης έρευνας - στα πλαίσια λειτουργίας του Τμήματος ή στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων - σε θέματα συναφή με τα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής σε θέματα που εμπύπτουν στα αντικείμενα της δραστηριότητας του Εργαστηρίου.

- Ανάπτυξη συνεργασιών με ινστιτούτα, αθλητικές ομοσπονδίες, κέντρα ερευνών, ακαδημαϊκά ιδρύματα και επιστημονικούς και λοιπούς φορείς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, των οποίων οι στόχοι συμπίπτουν, είναι συναφείς ή αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου.

- Ανάπτυξη και εφαρμογή προγραμμάτων τέλεσης αγώνων και οργάνωσης και διαχείρισης ομάδων σε εφαρμοσμένα και νέα προγράμματα.

- Συνεργασία με το Παρατηρητήριο του Δρομικού Κινήματος.

- Παροχή υπηρεσιών προς ιδιωτικές και δημόσιες επιχειρήσεις και οργανισμούς υπό τη μορφή της παροχής εξειδικευμένου και υψηλής ποιότητας έργου σε επίπεδο μελετών, συμβουλευτικών υπηρεσιών και συνεργασιών σε ερευνητικά προγράμματα.

- Δημοσίευση επιστημονικών άρθρων, μελετών, βιβλίων, μονογραφιών κ.λπ. γύρω από το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου.

- Οργάνωση ή συν-διοργάνωση σεμιναρίων, ημερίδων, συμποσίων, συνεδρίων και διαλέξεων για την προαγωγή της γνώσης και την προώθηση των στόχων του Εργαστηρίου.

- Οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, σχολείων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών γύρω από το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου.

- Εξυπηρέτηση των διαφόρων κοινωνικών αναγκών, σε θέματα με τα οποία ασχολείται το Εργαστήριο.

- Ενίσχυση της βιβλιογραφικής και τεχνολογικής υποδομής στο Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής για την υποστήριξη της διεξαγωγής έρευνας.

Προσωπικό

Το προσωπικό του Εργαστηρίου στελεχώνεται από διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό που υπηρετεί στο Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στο χώρο του οποίου λειτουργεί. Το προσωπικό αποτελείται από τον Διευθυντή και μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, που η επιστημονική τους ενασχόληση εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του οικείου εργαστηρίου. Το λοιπό προσωπικό περιλαμβάνει μέλη Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) και Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π), καθώς και τους εξωτερικούς συνεργάτες, επιστήμονες με συνάφεια στον χώρο του Αθλητισμού και λοιπούς επιστήμονες με ενδιαφέροντα στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου. Η τοποθέτηση στο εργαστήριο των μελών του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού, και των μελών του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού, γίνεται με τη διαδικασία των διατάξεων της πανεπιστημιακής νομοθεσίας, ενώ των υπολοίπων μελών με τις ισχύουσες διατάξεις.

Διοίκηση - Αρμοδιότητες

Το «Εργαστήριο Δρομικού Κινήματος-Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγώνων» διευθύνεται από μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που ορίζεται με τη διαδικασία της παρ. 22 του άρθρου 28 του ν. 2083/1992. Ο Διευθυντής ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζει το άρθρο 7 του ν. 1268/1982 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 5α του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 (Α' 195) μεταξί των οποίων περιλαμβάνονται, ο συντονισμός του διδακτικού και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου, η κατάρτιση και υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού, του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου και η μέριμνα για την εφαρμογή του, η μέριμνα για την υλοποίηση των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής σε χώρους του οποίου λειτουργεί το Εργαστήριο, η μέριμνα για τη στελέχωση και την οικονομική διαχείριση των πόρων του εργαστηρίου, η μέριμνα για την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου, η μέριμνα για την υποβολή του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων, και η υπογραφή κάθε εξερχόμενου εγγράφου.

Εγκατάσταση - Λειτουργία

1. Χώροι εγκατάστασης του εργαστηρίου είναι οι χώροι που παραχωρούνται από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τη διεξαγωγή του διδακτικού - ερευνητικού του έργου ή χώροι που μπορούν να παραχωρηθούν από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τον σκοπό αυτό. Στο χώρο εγκατάστασης υπάρχει πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου και το ονοματεπώνυμο του Διευθυντή.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο εργαστήριο στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση Η/Υ και άλλων μηχανημάτων και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, την παραμονή εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες ασφαλείας, καθώς και την προστασία των ως άνω μηχανημάτων και υλικών και εγκαταστάσεών του από βλάβες.

4. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές που διαθέτουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και συσκευές οι οποίες παραχωρούνται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρήση τους, στην κατάσταση που είχαν παραχωρηθεί.

5. Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν ειση-

γήσεως του Διευθυντή του εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού.

Έσοδα - Πόροι

Τα έσοδα και οι πόροι του εργαστηρίου προέρχονται αποκλειστικά από ίδιους πόρους και δεν βαρύνουν τον προϋπολογισμό του ιδρύματος σύμφωνα με το άρθρο 96 του ν. 4310/2014 (Α' 258) και ειδικότερα από:

α. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

β. Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

γ. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

δ. Κληρονομίες, κληροδοτήματα, δωρεές, παραχωρήσεις και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση που καταλείπονται από ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τους σκοπούς των Εργαστηρίων, γενικότερα, και του οικείου Εργαστηρίου, ειδικότερα.

ε. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

στ. Τη λειτουργία Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών και Προγραμμάτων Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής.

ζ. Την οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, σχολείων, σεμιναρίων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών.

η. Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Διευκρινίζεται ότι η οικονομική διαχείριση των εσόδων που θα προέρχονται από την εκτέλεση κάθε είδους έργων και των σχετικών δαπανών θα γίνεται από την Επιτροπή Ερευνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Πανεπιστημίου Πελοποννήσου).

Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του «Εργαστήριο Δρομικού Κινήματος-Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγώνων» τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία: βιβλίο περιουσιακών στοιχείων, φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους, αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων, βιβλίο μεταβολών προσωπικού, πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων. Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο, το οποίο κρίνεται απαραίτητο για την εύρυθμη λειτουργία του Εργαστηρίου ή προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.

Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι: «Εργαστήριο Δρομικού Κινήματος - Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγώνων» Αυτός ο τίτλος, καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους που είναι εγκατεστημένο και δραστηριοποιείται το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του στρογγυλή σφραγίδα που αναγράφει στον εξωτερικό κύκλο «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ» και στον εσωτερικό «Εργαστήριο Δρομικού Κινήματος - Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγώνων» και έχει ως έμβλημα στα έγγρατά του το αντίστοιχο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

3. Ανάλογη σφραγίδα, με τα στοιχεία στην Αγγλική γλώσσα, χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του και τα έγγρατά του.

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Τρίπολη, 17 Σεπτεμβρίου 2020

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

